



ASSOCIAZIONE DEI COMUNI DELL'UMBRIA

www.anci.umbria.it

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI UN ESPERTO IN GESTIONE E RENDICONTAZIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA DI PROGETTI FINANZIATI CON FONDI NAZIONALI ED EUROPEI.

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO:

- che l'Associazione dei Comuni dell'Umbria (ANCI Umbria) opera per l'attuazione del principio costituzionale dell'affermazione e della valorizzazione dei comuni e delle autonomie locali e per la tutela dei diritti e degli interessi degli associati da essa rappresentati;
- che ANCI Umbria, nell'ambito del proprio ruolo istituzionale, è attiva già da qualche anno nella presentazione e gestione di progetti finanziati con fondi nazionali ed europei;
- che attualmente ANCI Umbria è partner di diversi progetti finanziati dal Fondo Asilo Migrazione Integrazione (FAMI 2014-2020);
- che nell'ambito di tali progetti è prevista un'attività di rendicontazione amministrativa - finanziaria delle procedure e delle spese quietanzate;
- che per lo svolgimento di tale attività è stata accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili interne e che pertanto si rende necessario provvedere alla selezione di figure professionali esterne esperte nel settore di riferimento.

**TUTTO QUANTO PREMESSO EMANA IL SEGUENTE
AVVISO**

OGGETTO

Le disposizioni del presente Avviso disciplinano le procedure di selezione e le modalità di conferimento di n.1 incarico professionale che ANCI Umbria intende attribuire ad un esperto in attività di gestione e rendicontazione amministrativa e finanziaria di progetti finanziati con fondi regionali, ministeriali ed europei.

L'esperto selezionato dovrà seguire operativamente la gestione amministrativa, la rendicontazione ed il monitoraggio sull'avanzamento dei progetti curando in particolare le seguenti attività:

- supporto alla gestione dei rapporti con i referenti amministrativi dei partner di progetto per ciò che riguarda la condivisione degli adempimenti amministrativi e finanziari necessari e l'impostazione delle modalità di rendicontazione delle spese e dei relativi atti;
- supporto nella gestione del piano finanziario del progetto;
- analisi dell'avanzamento della spesa e verifica delle condizioni di ammissibilità;
- raccolta e predisposizione dei documenti contabili atti a dimostrare la veridicità delle attività svolte e delle relative spese sostenute;
- verifica della completezza e della regolarità della documentazione giustificativa delle spese effettuate per la realizzazione delle attività progettuali sia interna sia relativa ai partner di progetto;

ANCI UMBRIA

Palazzo della Provincia di Perugia- Piazza Italia, 11- tel. 075 5721083

www.anci.umbria.it - info@anci.umbria.it - anciumbria@postacert.umbria.it

- supporto nella gestione delle eventuali modifiche di budget;
- monitoraggio finanziario alle spese impegnate e quietanzate per macrovoci di budget;
- supporto per il caricamento a sistema di tutti i documenti amministrativi e giustificativi di spesa e i relativi allegati in corrispondenza delle richieste di rimborso intermedio e finale secondo le modalità e i termini richiesti dagli organismi di controllo;
- supporto contabile amministrativo;
- supporto tecnico nella predisposizione e raccolta della documentazione amministrativa in relazione agli appalti di servizi, di forniture e di lavori e al conferimento di incarichi individuali esterni nel rispetto della normativa applicabile e dei vademecum specifici per progetto di riferimento;
- supporto nello svolgimento di controlli amministrativo-contabili da parte del Revisore contabile, dell'Esperto Legale nonché da altri organismi designati nell'ambito dei programmi di riferimento.

L'incarico prevede inoltre lo svolgimento di ulteriori attività complementari quali, ad esempio lo svolgimento di incontri periodici con il responsabile dei progetti di ANCI Umbria e con i referenti amministrativi dei partner del progetto.

L'attività sarà svolta presso la sede di ANCI Umbria, sita in Perugia, p.zza Italia, n. 11 e/o presso le sedi dei partner del progetto di riferimento.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla presente procedura selettiva, i candidati devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti generali e specifici:

(per le persone fisiche)

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o di uno dei Paesi Terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità o inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
- e) essere in possesso dei seguenti requisiti specifici strettamente correlati al contenuto delle prestazioni oggetto dell'incarico:
 - diploma di Laurea Specialistica/magistrale;
 - esperienza professionale in attività di rendicontazione amministrativo finanziaria di progetti finanziati con fondi regionali, ministeriali o europei;
 - buona conoscenza degli strumenti informatici principali (sistema operativo Windows, pacchetto Office, Internet, Posta elettronica).

(per le persone giuridiche)

- a) non trovarsi in alcuna causa di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016;
- c) essere in regola con gli obblighi in materia di contributi previdenziali e assistenziali previsti dalle vigenti normative in materia;
- d) essere in regola con gli obblighi inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro previsti dalla vigente normativa in materia con particolare riferimento al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- e) aver all'interno dello staff professionisti in possesso dei seguenti requisiti:
 - f) diploma di Laurea Specialistica/magistrale;

ANCI UMBRIA

Palazzo della Provincia di Perugia- Piazza Italia, 11- tel. 075 5721083

www.anci.umbria.it - info@anci.umbria.it - anciumbria@postacert.umbria.it

- g) esperienza professionale in attività di rendicontazione amministrativo finanziaria di progetti finanziati con fondi regionali, ministeriali o europei;
- h) buona conoscenza degli strumenti informatici principali (sistema operativo Windows, pacchetto Office, Internet, Posta elettronica).

Le esperienze professionali richieste dovranno essere rappresentate mediante il curriculum professionale e nell'“**All_ 2_Elenco attività di rendicontazione progetti**” da allegare alla domanda di iscrizione con il dettaglio dei seguenti elementi:

- Programma di finanziamento europeo a gestione diretta e/o indiretta e/o bando ministeriale e/o di altri soggetti pubblici e/o privati;
- Titolo del progetto;
- Budget di progetto;
- Importo del budget di progetto rendicontato;
- Committente;
- Durata dell'incarico;
- Periodo di incarico;
- Attività svolta.

Il possesso dei requisiti e delle competenze richieste deve essere autocertificato tramite dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n. 445/2000 nella **Allegato 1_Domanda di iscrizione nell'elenco** e nell'**Allegato 2_ Elenco attività rendicontazione**.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale formalizzazione dell'incarico.

La presentazione della domanda di partecipazione ha valenza di piena accettazione della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso.

Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo ANCI Umbria al conferimento degli incarichi professionali; ANCI Umbria si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul sito web (www.anci.umbria.it), senza che i candidati possano vantare alcun diritto. L'esito positivo della selezione non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte di ANCI Umbria.

Alla procedura è data idonea pubblicità sul sito web di ANCI Umbria (www.anci.umbria.it) – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, dal quale il presente Avviso e gli allegati sono liberamente accessibili.

CANDIDATURA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, è redatta utilizzando il modello “**Domanda di partecipazione**” (Allegato 1 al presente Avviso), lasciando inalterati i contenuti anche laddove non di pertinenza del candidato. Nella domanda, redatta in lingua italiana, riferita specificamente alla procedura cui si intende partecipare, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e con le modalità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.:

- a) il nome e cognome;
- b) la data e il luogo di nascita e il codice fiscale;
- c) la cittadinanza;
- d) il comune di residenza e l'indirizzo;

ANCI UMBRIA

Palazzo della Provincia di Perugia- Piazza Italia, 11- tel. 075 5721083

www.anci.umbria.it - info@anci.umbria.it - anciumbria@postacert.umbria.it

f) il possesso dei requisiti di partecipazione.

La domanda di partecipazione deve essere:

a) datata e sottoscritta sull'ultima pagina con firma per esteso e leggibile;

b) corredata dai seguenti allegati:

1. Curriculum professionale redatto in lingua italiana, datato e sottoscritto nell'ultima pagina con firma per esteso e leggibile, con allegata l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi della normativa vigente in materia di privacy;
2. Allegato 2 al presente Avviso "Elenco attività di rendicontazione progetti";
3. Copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;

La domanda dovrà essere trasmessa, **entro e non oltre il 30 ottobre 2020**, in formato elettronico al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: anciumbria@postacert.umbria.it. L'oggetto della PEC deve riportare il seguente testo "**AVVISO DI SELEZIONE ESPERTO RENDICONTAZIONE PROGETTI**". All'interno del messaggio PEC deve essere riportato il cognome e il nome del candidato. La domanda e la documentazione richiesta devono essere trasmessi in formato ".pdf" come documenti allegati al messaggio di posta elettronica certificata. Ai fini dell'ammissibilità fa fede l'orario di ricezione della domanda di partecipazione presso la citata casella di posta elettronica certificata.

La mancanza anche di uno solo degli allegati, nonché la non conformità della domanda di partecipazione alle caratteristiche richieste comporta l'esclusione della domanda.

Non sono prese in considerazione le domande e i relativi allegati che perverranno ad ANCI Umbria oltre il termine fissato per la ricezione delle stesse. ANCI Umbria non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, quale ne sia la causa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il predetto termine.

PROCEDURA DI VALUTAZIONE

Il collaboratore sarà individuato mediante una valutazione comparativa dei curricula e un colloquio di approfondimento/valutazione.

Nella valutazione comparativa dei curricula si terrà conto dei seguenti elementi:

- esperienza professionale di gestione e rendicontazione amministrativo finanziaria di progetti finanziati con fondi regionali, ministeriali ed europei con particolare riguardo all'esperienza maturata nell'ambito del Fondo Asilo migrazione integrazione FAMI-FEI-FER.
- esperienza professionale di gestione amministrativo contabile svolta per enti pubblici.
- ulteriori elementi accademici e professionali attinenti l'oggetto dell'incarico.

Il colloquio sarà finalizzato ad approfondire le esperienze professionali e le competenze tecniche dichiarate nel curriculum professionale e nella documentazione presentata dal candidato. Sarà valutata l'attitudine del candidato in relazione all'oggetto dell'incarico e la disponibilità alla flessibilità organizzativa.

La valutazione non darà luogo ad alcuna graduatoria di merito e l'Associazione si riserva la facoltà di non attribuire l'incarico qualora non si rinvenivano candidati in possesso di professionalità adeguate alla posizione da ricoprire.

Verrà comunicato l'esito della selezione al candidato eventualmente selezionato.

CONFERIMENTO, NATURA E TRATTAMENTO ECONOMICO DELL'INCARICO

ANCI UMBRIA

Palazzo della Provincia di Perugia- Piazza Italia, 11- tel. 075 5721083

www.anci.umbria.it - info@anci.umbria.it - anciumbria@postacert.umbria.it

L'affidamento dell'incarico sarà formalizzato mediante la stipula del contratto di lavoro autonomo, di natura professionale, occasionale o coordinata a seconda del regime fiscale del candidato e delle esigenze del Committente.

Nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove il candidato vincitore sia dipendente della pubblica amministrazione, l'incarico, ai sensi dell'art. 53, comma 8, del d.lgs. n. 165/2001, non potrà essere conferito senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

In caso di conferimento dell'incarico, la stipula del contratto è subordinata alla presentazione da parte del candidato selezionato di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. riguardante l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e incompatibilità.

Per l'attività oggetto dell'incarico sarà riconosciuto un compenso lordo di 10.000,00 (eurodiecimila/00). Il compenso è da intendersi comprensivo di oneri fiscali, previdenziali e riflessi nonché di tutte le spese sostenute per espletamento dell'incarico.

DURATA

L'incarico dovrà essere svolto dalla sottoscrizione dell'incarico fino al 31 luglio 2021. Alla scadenza del suddetto periodo l'incarico conferito si intende automaticamente risolto, senza necessità di recesso da parte di ANCI Umbria, salvo eventuale proroga.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/2016, si informa che i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione al presente Avviso saranno raccolti presso ANCI Umbria, P.zza Italia, 11 – Perugia, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il trattamento sarà effettuato nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei candidati. L'interessato gode del diritto d'accesso ai dati che lo riguardano nonché di altri diritti complementari previsti dalla normativa vigente in materia di privacy. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti di ANCI Umbria titolare del trattamento.

Inoltre, come previsto dall'art. 15, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 33/2013, l'amministrazione provvede alla pubblicazione del Curriculum professionale, formato pdf, sul sito web dell'Associazione che dovrà rimanere visibile per almeno tre anni dal conferimento dell'incarico.

Qualora il candidato ritenga di non rendere pubblici i dati personali, quali recapiti telefonici e residenza, si consiglia di indicarli esclusivamente nella domanda di ammissione all'Avviso.

Si fa presente che, ai sensi della vigente normativa in materia di trasparenza, contestualmente alla stipula del relativo contratto, l'ufficio competente provvede ad effettuare la pubblicazione dell'incarico sul sito web dell'Associazione, con indicazione del soggetto percettore, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato.

INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web di ANCI Umbria (www.anci.umbria.it) nella Sezione Bandi e Avvisi <https://www.anci.umbria.it/category/bandi-e-avvisi/>.

ANCI UMBRIA

Palazzo della Provincia di Perugia- Piazza Italia, 11- tel. 075 5721083

www.anci.umbria.it - info@anci.umbria.it - anciumbria@postacert.umbria.it

Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate alla casella di posta elettronica: anciumbria@postacert.umbria.it. e dovranno recare come oggetto del messaggio la seguente dicitura: **RICHIESTA CHIARIMENTI ESPERTO RENDICONTAZIONE**.

Il Responsabile del procedimento è il Segretario Generale di ANCI Umbria, Dott. Silvio Ranieri – P.zza Italia, 11, Perugia, tel. 0755721083.

Sul sito internet di ANCI Umbria sarà data, inoltre, diffusione di ogni ulteriore informazione e comunicazione relativa all'Avviso.

ALLEGATI AL PRESENTE AVVISO

Vengono allegati al presente Avviso e ne formano parte integrante e sostanziale:

- Allegato 1 – Domanda di partecipazione;
- Allegato 2 – Elenco attività di rendicontazione progetti.

Perugia, 15 ottobre 2020

Il Segretario Generale ANCI Umbria
Silvio Ranieri

Firmato digitalmente

ANCI UMBRIA

Palazzo della Provincia di Perugia- Piazza Italia, 11- tel. 075 5721083

www.anci.umbria.it - info@anci.umbria.it - anciumbria@postacert.umbria.it