

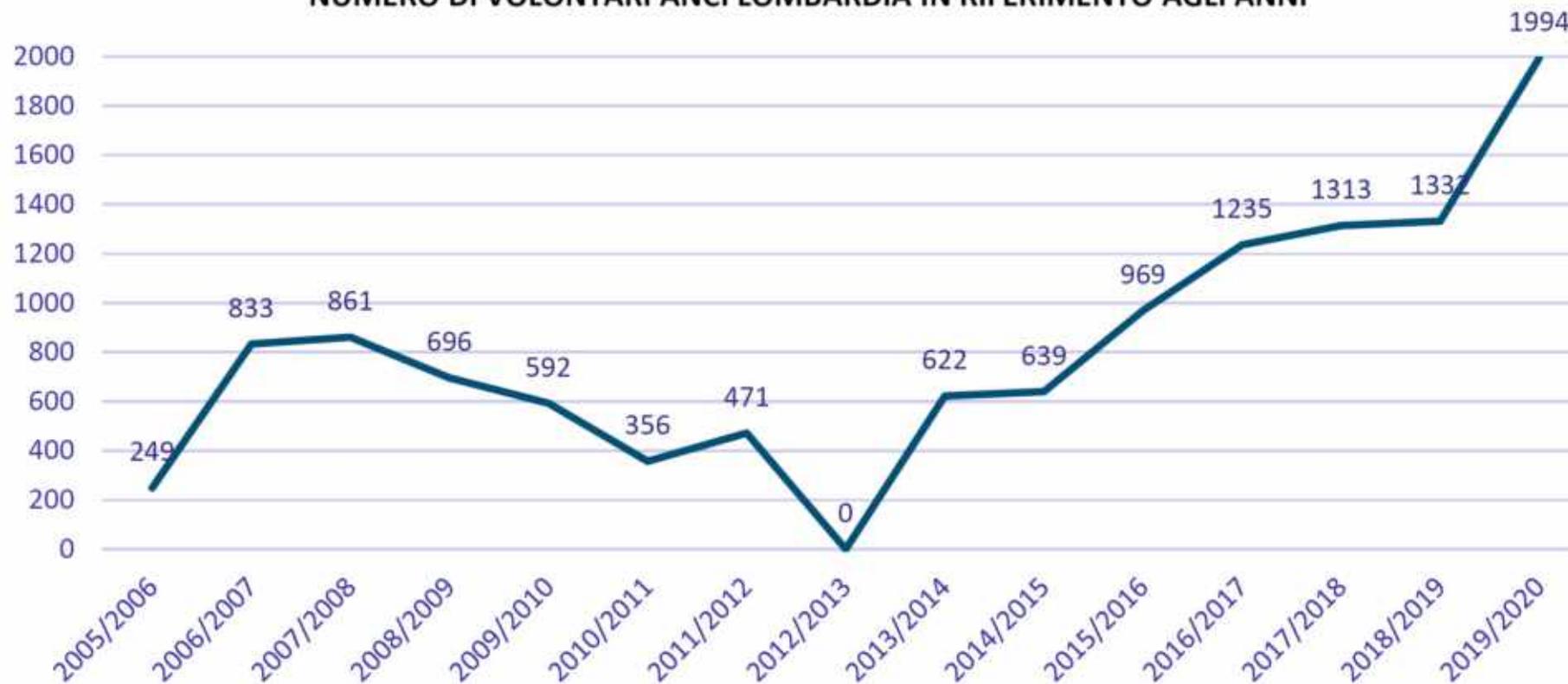
# ACCREDITAMENTO AL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

**Luglio 2020**

# Il network delle ANCI regionali



### NUMERO DI VOLONTARI ANCI LOMBARDIA IN RIFERIMENTO AGLI ANNI



***In quindici anni abbiamo inserito più di 10.000  
volontari in oltre 750 Comuni***

## ACCREDITAMENTO SERVIZIO CIVILE



SERVIZIO CIVILE NAZIONALE

**Legge 64/2001**

ANCI Lombardia  
 Cod. NZ00504

**3** Regioni convenzionate  
**578** Enti



**Legge 40/2017**

ANCI Lombardia  
 Cod. SU00142

**8** Regioni convenzionate  
**844** Enti di Accoglienza



## Enti dell'Umbria accreditati con ANCI Umbria / ANCI Lombardia

### ANCI UMBRIA

#### **Provincia di Perugia:**

BASTIA UMBRA

BEVAGNA

CAMPELLO SUL

CLITUNNO

CASTEL RITALDI

CITTA' DELLA PIEVE

COSTACCIARO

FOLIGNO

FOSSATO DI VICO

GIANO DELL'UMBRIA

GUALDO TADINO

GUBBIO

MAGIONE

MONTE SANTA

MARIA TIBERINA

MONTEFALCO

MONTONE

NOCERA UMBRA

PACIANO

PERUGIA

PIEGARO

PIETRALUNGA

SCHEGGIA E

PASCELUPO

SIGILLO

SPELLO

SPOLETO

TORGIANO

TREVI

VALFABBRICA

VALTOPINA

#### **Provincia di Terni:**

ALVIANO

CASTEL GIORGIO

FABRO

FICULLE

MONTECCHIO

MONTELEONE

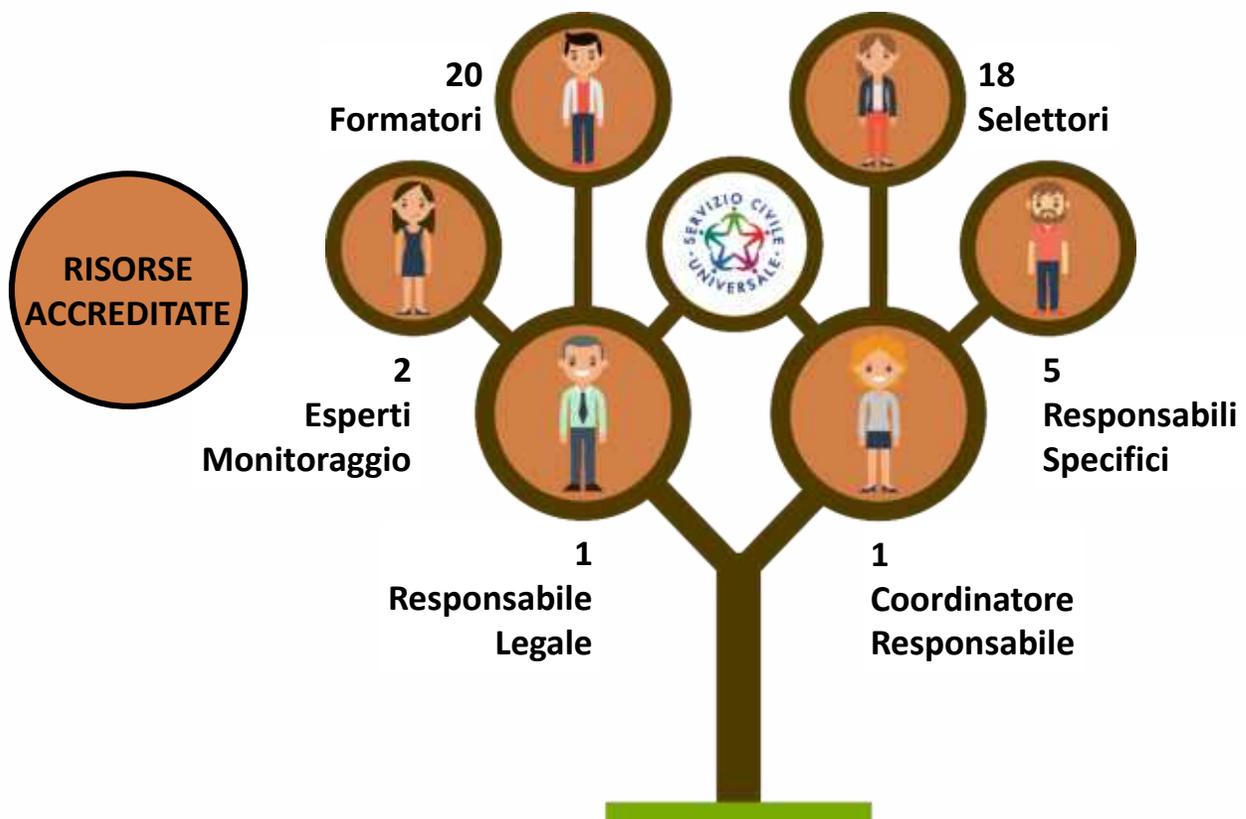
D'ORVIETO

ORVIETO

PARRANO

PORANO

## RISORSE UMANE E SISTEMI



## **Risorse umane interne con titoli formali, esperienze certificate e competenze pratiche:**

- 1 coordinatore responsabile di servizio civile universale
- 18 formatori
- 20 selettori
- 2 esperto di monitoraggio
- 9 progettisti
- 7 esperti di gestione dei progetti
- 11 Responsabili Locali Ente Accreditato

## **Risorse tecniche strumentali:**

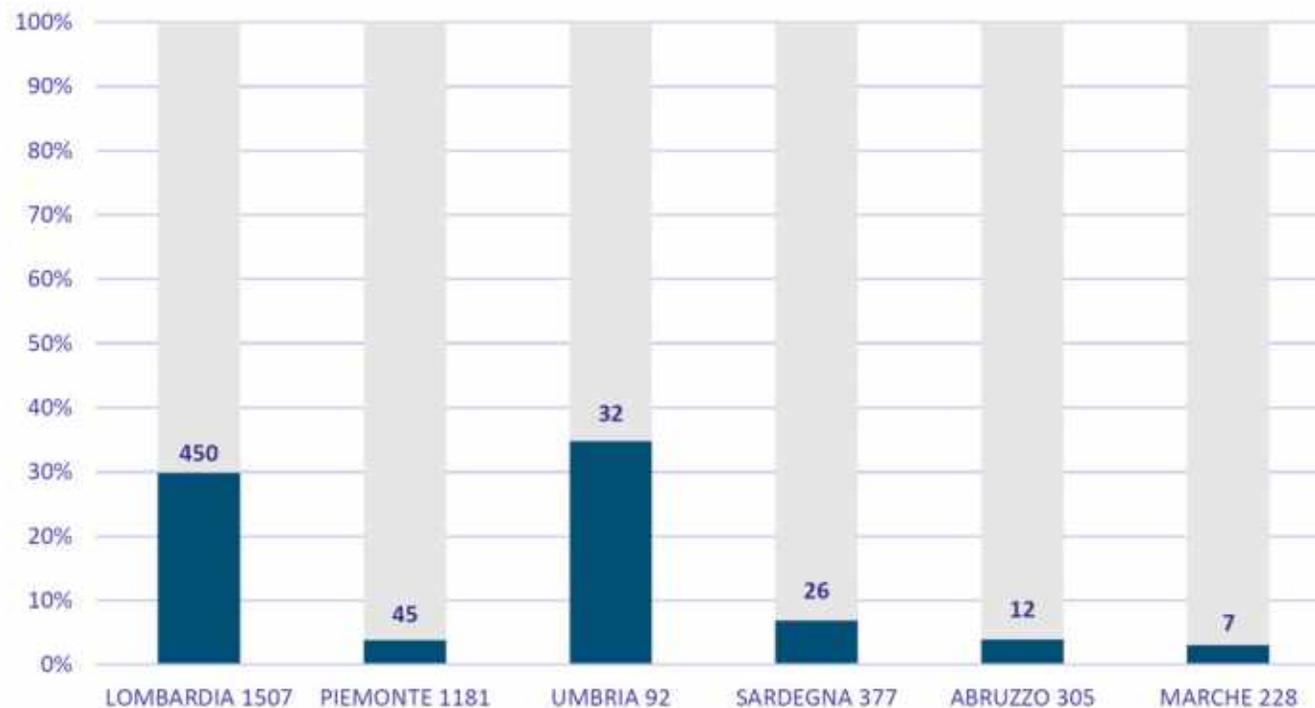
- 1 ufficio dedicato alla gestione ordinaria
- 1 ufficio dedicato alle attività di formazione
- 1 sistema informativo on-line
- 1 piattaforma di formazione a distanza
- 2 applicativi on-line per le fasi di accreditamento e progettazione

## La programmazione 2019/2020

Numero di posizioni volontarie richieste per regione



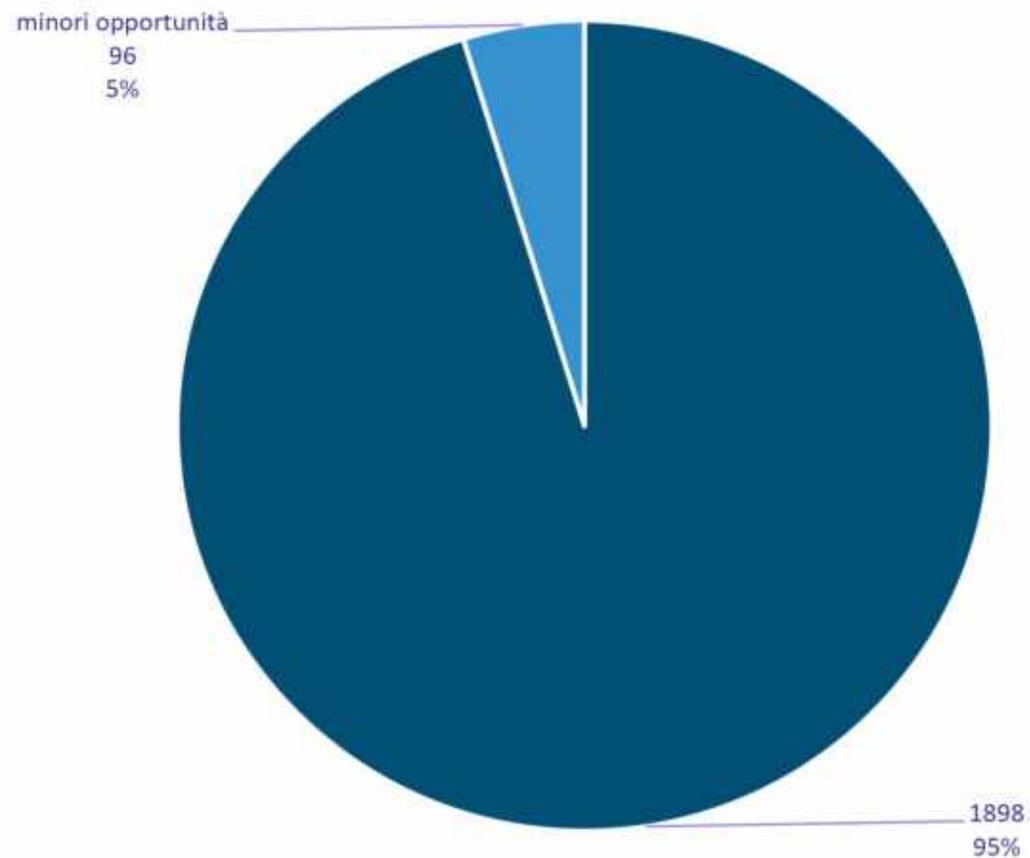
Comuni aderenti alla progettazione 2019/2020  
sul totale dei Comuni di ciascuna regione



Totale posizioni volontarie richieste: 1994

Ulteriori posizioni richieste in coprogrammazione/coprogettazione: 28

## Posizioni volontarie riservate a giovani con minori opportunità



# IL RUOLO DI ANCI LOMBARDIA NEL SISTEMA SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

## NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- Decreto Legislativo 6 Marzo 2017, n.40 istituisce e disciplina il Servizio Civile Universale
- Circolare 3 Agosto 2017, concernente “Albo degli Enti di Servizio Civile Universale. Norme e requisiti per l’iscrizione” e successive integrazioni.

## LA PROGRAMMAZIONE

Il servizio civile universale prevede:

- un «Piano triennale», strumento di programmazione del Dipartimento, è il documento che contiene anche le indicazioni in merito a Obiettivi dell'Agenda ONU 2030 e i possibili ambiti d'azione;
- un «Piano annuale», strumento del Dipartimento che individua i programmi prioritari;
- il «Programma di intervento», documento proposto dall'ente contenente un insieme organico di progetti coordinati tra loro e finalizzati ad intervenire in uno o più settori, anche aventi ad oggetto specifiche aree territoriali;
- il «Progetto di servizio civile universale», elaborato contenente modalità, tempi e risorse per la realizzazione delle attività di servizio civile universale.

ANCI Lombardia avvia la fase di progettazione attraverso una call ai Comuni accreditati. La progettazione prevede un'analisi dei bisogni da parte dei Comuni attraverso un applicativo on-line, la costruzione e l'invio dei programmi/progetti.

I settori d'intervento sono:

- Assistenza
- Protezione civile
- Patrimonio ambientale e riqualificazione urbana
- Educazione e promozione culturale e dello sport
- Patrimonio storico, artistico e culturale
- Agricoltura in zona di montagna, agricoltura sociale e biodiversità
- *Promozione della pace tra i popoli - progetti all'estero*

Prevediamo «misure aggiuntive»:

- Tutoraggio per facilitare l'accesso al mondo del lavoro
- Giovani con minori opportunità
- *Periodo di servizio della durata massimo di tre mesi in un Paese UE*

## L'IMPEGNO DI ANCI LOMBARDIA

ANCI Lombardia cura i rapporti con il Dipartimento per le politiche giovanili e del servizio civile universale ed eventualmente con la Regione di riferimento degli Enti.

Gestisce e organizza tutte le fasi di:

- accreditamento
- progettazione
- promozione
- selezione centralizzata dei volontari
- avvio al servizio degli operati volontari
- formazione degli OLP (Operatori Locali di Progetto) e dei volontari SCU
- monitoraggio dei progetti
- gestione amministrativa
- certificazione delle competenze professionali dei volontari SCU

Le condizioni necessarie per avviare un progetto sono:

- Essere accreditati come Ente di accoglienza con ANCI Umbria/ANCI Lombardia
- Progettare con ANCI Umbria/ANCI Lombardia



PROGRAMMI PRESENTATI PER VOLONTARI ATTIVI NEL 2021	N. PROGETTI	N. VOLONTARI	N. ENTI	ANCI REGIONALI COINVOLTE E ENTI COPROGRAMMANTI
INVESTIRE SUL CAPITALE SOCIALE PER SVILUPPARE CAPACITÀ RESILIENTI INDIVIDUALI E COMUNITARIE	5	195	76	ANCI Abruzzo ANCI Marche ANCI Umbria ANCI Toscana (coprogettante) ANCI Lombardia ANCI Piemonte
GHE PENSI MI: VOLONTARI METROPOLITANI IN AZIONE	10	355	80	ANCI Lombardia
MACROREGIONE ALPINA: MIGLIORARE LA QUALITÀ DELLA VITA, DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO	4	199	100	ANCI Lombardia ANCI Piemonte
LE ANIME DEL PO: VALORIZZAZIONE DELLE COMUNITÀ FLUVIALI E DELLE RISORSE DEL GRANDE FIUME	5	85	38	ANCI Lombardia ANCI Piemonte Comune di Cremona
DA LUOGO DELLA POLVERE A TEMPIO DELLA CULTURA: STORIA LOCALE, TRADIZIONE E PAESAGGIO	10	200	86	ANCI Lombardia ANCI Piemonte Parco Nord Milano
DI SANA E ROBUSTA COSTITUZIONE. PERCORSI PER GARANTIRE L'AUTONOMIA E IL BENESSERE DELLE PERSONE	6	191	120	ANCI Lombardia
VENGO ANCH'IO. PROMUOVERE L'INCLUSIONE IN LOMBARDIA	7	303	139	ANCI Lombardia
PER CRESCERE UN BAMBINO CI VUOLE UN INTERO VILLAGGIO. SINERGIE PER UN'EDUCAZIONE DI QUALITÀ, EQUA ED INCLUSIVA	3	93	67	ANCI Lombardia
LE NUOVE PIAZZE DEL SAPERE: PERCORSI DI VALORIZZAZIONE DELLE BIBLIOTECHE	7	247	154	ANCI Lombardia
SARDEGNA, INSULA MIRABILIS. LE SFIDE DELLA REGIONE TRA RURALITÀ E SVILUPPO SOSTENIBILE	5	126	26	ANCI Sardegna ANCI Lombardia
	<b>60</b> + 2 copr.	<b>1994</b>		



# GUIDA ALL'APPLICATIVO PER L'ACCREDITAMENTO

Per avviare la procedura accedere al sito  
<http://www.scanci.it/servizio-civile-universale>

## Accedi al Servizio Civile Universale

OK

REGISTRATI 

Al primo accesso è obbligatorio effettuare la registrazione cliccando sulla voce dedicata "REGISTRATI"



Ogni Ente può effettuare una sola registrazione indicando obbligatoriamente due "Referenti"

## Primo Accesso / Registrazione Referente



<i>Codice ISTAT Ente</i>	<i>Denominazione Ente</i>
...	...
<i>Codice Fiscale Ente</i>	<i>Partita IVA Ente</i>
...	...
<i>Nome</i>	<i>Cognome</i>
...	...
<i>Codice Fiscale</i>	<i>Email</i>
...	...
<i>Telefono</i>	<i>Cellulare</i>
...	...
<i>Aree Attività</i>	
...	



All'atto di registrazione è necessario compilare tutte le voci richieste.

Cliccando sul tasto "**INVIA**" la registrazione è conclusa.

I "REFERENTI" riceveranno all'indirizzo indicato una e-mail di conferma con un link di attivazione del profilo.

Una volta cliccato sul link di attivazione del profilo i Referenti riceveranno un'altra e-mail con la password per iniziare la procedura di Accreditamento.

Per avviare la procedura accedere al sito  
<http://www.scanci.it/servizio-civile-universale>

## Accedi al Servizio Civile Universale

OK

REGISTRATI 

Inserire le seguenti credenziali:

- ✓ **E-mail indicata all'atto della registrazione**
- ✓ **Password ricevuta tramite e-mail**



All'accesso nell'applicativo si attiverà la  
*Fase 1 / Dati Legale Rappresentante Ente*

Fase 1



DATI  
LEGALE  
RAPPRESENTANTE



Fase 2



DATI  
ENTE



Fase 3



DATI  
SEDI



Fase 4



ALLEGATI  
ACCREDITAMENTO  
ALBO UNIVERSALE

L'attivazione delle fasi avviene in modo consequenziale e solo a completamento della precedente sezione

## Fase 1 / Dati Legale Rappresentante



DATI  
LEGALE  
RAPPRESENTANTE



<i>Nome</i>	<i>Cognome</i>	<i>Codice Fiscale</i>
...	...	...
<i>Data di Nascita</i>	<i>Comune di Nascita</i>	<i>Provincia di Nascita</i>
...	...	...
<i>Indirizzo di Residenza</i>	<i>Numero Civico</i>	<i>C.A.P.</i>
...	...	...
<i>Comune di Residenza</i>	<i>Provincia di Residenza</i>	
...	...	
<i>Data Inizio Incarico</i>	<i>Data Fine Incarico</i>	
...	...	
<i>Email</i>	<i>Telefono</i>	
...	...	

A completamento dell'inserimento della *Fase 1 / Dati Legale Rappresentante* verrà attivata la *Fase 2 / Dati Ente*

## Fase 2 / Dati Ente



DATI  
ENTE



*Denominazione Ente*

*Regione*

*Codice Fiscale Ente*

*Partita IVA Ente*

*Tipologia*

Ente non Accreditato al Servizio Civile Universale

### **Dettagli Rapporti ANCI**

*Associato*

Si  No

## Fase 2 / Dati Ente



DATI  
ENTE



*Indirizzo Sede Legale*

*Numero Civico*

*C.A.P.*

*Comune Sede Legale*

*Provincia Sede Legale*

*Fascia Numero Abitanti*

*Email Istituzionale*

*Posta Elettronica Certificata*

*Prefisso/Telefono*

*Prefisso/Fax*

*Sito internet*

*Pagina Facebook*

A completamento dell'inserimento della **Fase 2 / Dati Ente** verrà attivata la **Fase 3 / Dati Sedi**

## Fase 3 / Dati Sedi

All'accesso alla **Fase 3 / Dati Sedi** compare la lista delle aree dei servizi comunali per cui è possibile richiedere volontari di servizio civile. Cliccando sull'icona presente sotto la voce "Modifica" si accede alla pagina dedicata per l'inserimento delle sedi. Con la registrazione delle sedi apparirà il conteggio specifico per ogni ambito.

*Inserisci le sedi che vuoi accreditare*

*Il numero minimo di sedi da accreditare è 3, una per ognuna delle seguenti 3 aree dei servizi comunali:*

Settore	Numero Sedi	Modifica
Area Servizi Culturali	0	
Area Servizi Socio-Educativi	0	
Area Tecnica	0	

**Ogni Ente deve necessariamente accreditare almeno una sede per ogni area, con la specifica dell'Ufficio di riferimento.**

**L'accreditamento attuale non escluderà comunque la possibilità di adeguare le sedi di servizio nel caso in cui un Ufficio venga trasferito da un indirizzo ad un altro.**

## Fase 3 / Dati Sedi

Cliccando sull'icona del simbolo + in alto a destra, sarà possibile inserire le sedi.



DATI  
SEDI



🏠 Toma Indietro

Sedi dell' Area Servizi Culturali



Clicca sul tasto + a destra per inserire ogni nuova sede, poi compila tutti i campi con le informazioni richieste

Per **Interno dell'Ufficio** si intende il numero che si trova fuori dalla stanza e che la identifica dal punto di vista logistico.

Qualora non fosse possibile risalire al numero dell'interno ci servirà obbligatoriamente una **Nota Sintetica** sull'ubicazione dell'ufficio stesso.

Alcuni esempi di **Nota Sintetica**:

- 3 uff a DX da ingresso scale
- 1 uff a SN da uscita ascens.
- uff. fronte ingresso
- uff. open space
- in fondo all'open space

### Fase 3 / Dati Sedi



DATI  
SEDI



*Denominazione Sede/Specificazione Sede*

*Indirizzo*

*Numero Civico*

*C.A.P.*

*Comune*

*Provincia*

*Piano*

*Interno*

*Titolo Disponibilità*

*Data Stipula Contratto*

*Data Scadenza Contratto*

**Sede** ✕

I campi segnalati con (\*) sono obbligatori

Denominazione \*

Indirizzo \*  Numero civico \*

CAP \*  Città sede \*  Prov \*

Piano \*  Interno dell'ufficio oppure Nota Sintetica sulla sua collocazione (in mancanza del numero identificativo dell'ufficio è obbligatoria la nota sintetica) - max 30 caratteri

Titolo disponibilità \*

Data stipula contratto  Data scadenza contratto

**SALVA**

Alla voce "Denominazione" selezionare dal menù a tendina l'Ufficio da accreditare tra quelli disponibili.

È possibile all'interno dello stesso settore registrare, tramite la funzione specifica "+ (Aggiungi Sede)", uffici differenti corrispondenti alle varie sedi di servizio.

**Ad ogni "Denominazione" inserita corrisponde una sola sede di servizio accreditata.**

A completamento dell'inserimento della *Fase 3 / Dati Sedi* verrà attivata la *Fase 4 / Allegati Accredimento Albo Universale*

## *Fase 4 / Allegati Accreditamento Albo Universale*

A completamento delle precedenti sezioni, *Fase 1*, *Fase 2* e *Fase 3* l'applicativo genera automaticamente gli Allegati utili per il completamento della procedura di Accreditamento all'Albo del Servizio Civile Universale in base ai seguenti criteri:

- ✓ Regione di appartenenza
- ✓ Tipologia di Ente
- ✓ Rapporto con ANCI Lombardia

**Ogni Ente avrà la possibilità di scaricare gli Allegati, già precompilati in base ai dati inseriti nelle precedenti fasi, cliccando sulla denominazione specifica (ad esempio [Delibera dell'organo di governo dell'Ente](#)).**

**Una volta effettuato il download dei documenti questi andranno stampati, firmati e ricaricati all'interno del portale.**

In base alle diverse casistiche di accreditamento è possibile che compaiano documenti che potranno essere solamente caricati, dall'Ente stesso, come ad esempio la copia della Carta d'Identità fronte/retro del Legale Rappresentante.

A chiusura della procedura di caricamento degli Allegati richiesti (icona ) , sempre nella stessa area, sarà possibile visualizzare i documenti (icona ). Il completamento dell'accREDITAMENTO dell'Ente avviene con la comparsa del check  su tutte le voci.

## Fase 4 / Allegati Accreditamento Albo Universale



ALLEGATI  
ACCREDITAMENTO  
ALBO UNIVERSALE



### Allegati Accreditamento Albo Universale

*Ente di tipo privato/locana/Accreditato-NO/Associato-SI contratto*

**Allegato 5 Modulo C**

*(il documento deve riportare luogo, data e firma autografa o digitale con estensione .p7m)*



**Schema indicazioni e Dichiarazione Antimafia**

*(il documento deve riportare luogo, data e firma autografa o digitale con estensione .p7m)*



**Tabella Excel Antimafia**



**Dichiarazione Sostitutiva Atto Notorietà**

*(il documento deve riportare luogo, data e firma autografa o digitale con estensione .p7m)*



**Contratto di impegno e responsabilità**

*(il documento deve riportare luogo, data e firma autografa o digitale con estensione .p7m)*



**Carta Impegno Etico del Servizio Civile Universale**

*(il documento deve riportare luogo, data e firma autografa o digitale con estensione .p7m)*



**Carta Identità fronte/retro Legale Rappresentante**



La lista degli Allegati dipenderà solo ed esclusivamente dalle casistiche di inserimento dati in tutte le sezioni precedenti.  
Gli Enti della Lombardia che non sono Comuni e tutti gli Enti delle altre regioni (Abruzzo, Friuli Venezia Giulia, Liguria, Marche, Piemonte, Sardegna e Umbria) i rapporti in tema di Servizio Civile saranno regolati da un apposito "Contratto".

per ogni richiesta di informazioni contattare i referenti dell'accREDITamento

Roberta Locatelli - Tel. 02.72629663

Gabriel Natali - Tel. 02.72629682

oppure inviare una e-mail a

[accREDITamento@scanci.it](mailto:accREDITamento@scanci.it)

# Grazie per la collaborazione!

# GUIDA ALL'APPLICATIVO PER LA PROGETTAZIONE

# FASE 1

Per avviare la procedura accedi al sito  
[www.scanci.it/progettazione](http://www.scanci.it/progettazione)

Accedi

email

password

OK

Oppure registrati >

Alla prima visita effettuare la registrazione, sarà fornito un unico accesso per ente.  
L'operatore che effettua la registrazione potrà condividere la password con altri operatori del proprio ente se lo riterrà necessario.  
l'accesso con la medesima password sarà consentito a un solo utente per volta.

GUIDA ALLA PROGETTAZIONE

Al primo accesso è necessario effettuare la registrazione

Scarica la guida utile alla progettazione

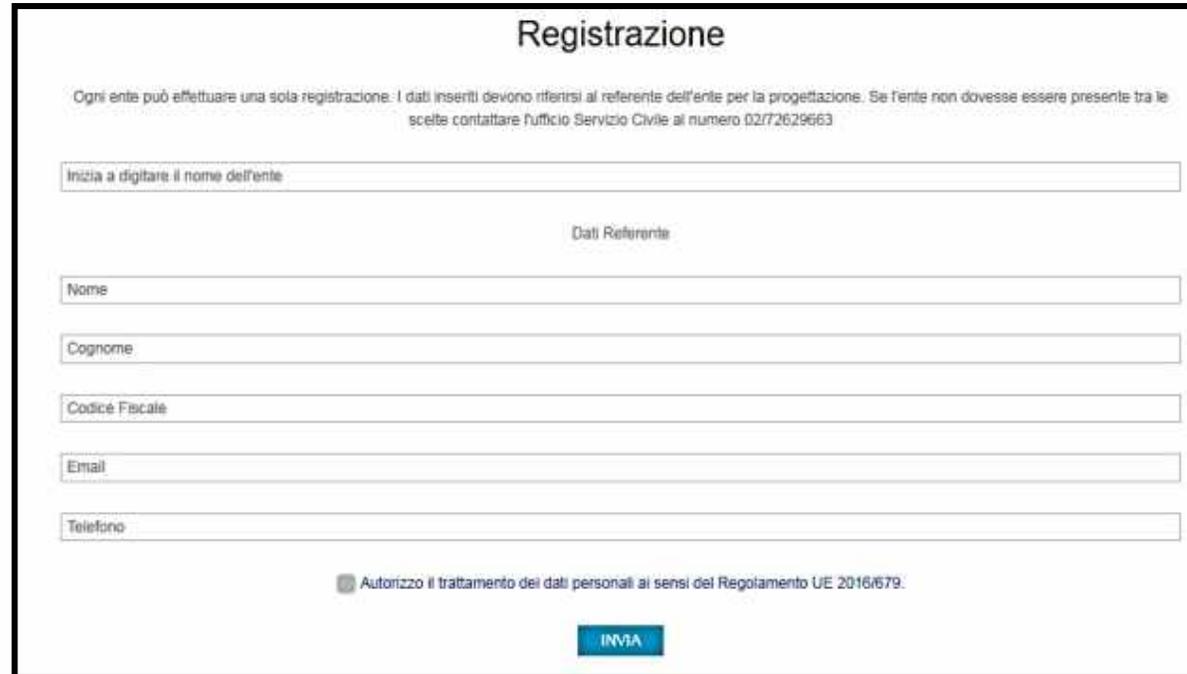
Possono effettuare la registrazione e avviare la progettazione solo gli  
**enti accreditati al Servizio Civile Universale con ANCI Lombardia**

Per effettuare la registrazione è sufficiente cliccare sul link presente nella comunicazione inviata tramite e-mail da ANCI Lombardia  
<http://www.scanci.it/progettazione/registrazione>

Per effettuare la registrazione è necessario compilare tutti i campi

- Ente
- Nome del referente
- Cognome del referente
- Codice fiscale del referente
- E-mail di riferimento
- Contatto telefonico

Infine è necessario confermare l'autorizzazione al trattamento dati



The screenshot shows a web form titled "Registrazione". At the top, it states: "Ogni ente può effettuare una sola registrazione: i dati inseriti devono riferirsi al referente dell'ente per la progettazione. Se l'ente non dovesse essere presente tra le scelte contattare l'ufficio Servizio Civile al numero 02/72629663". Below this is a search bar with the placeholder text "Inizia a digitare il nome dell'ente". Underneath is a section titled "Dati Referente" containing several input fields: "Nome", "Cognome", "Codice Fiscale", "Email", and "Telefono". At the bottom of the form, there is a checkbox labeled "Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679." and a blue button labeled "INVIA".

### **ATTENZIONE!**

Ogni ente può effettuare una sola registrazione, con un solo referente  
Per REFERENTE si intende la persona che rappresenta il tramite tra ANCI Lombardia e l'ente per le questioni relative alla progettazione di tutto l'ente.

## Registrazione

Ogni ente può effettuare una sola registrazione. I dati inseriti devono riferirsi al referente dell'ente per la progettazione. Se l'ente non dovesse essere presente tra le scelte contattare l'ufficio Servizio Civile al numero 02/72629663

Menu a tendina con le seguenti opzioni:

- ANCI
- ANCI ABRUZZO
- ANCI LOMBARDIA CON DENOMINAZIONE LUNGO
- ANCI PIEMONTE
- ANCI UMBRIA
- COMUNE DI LANCIANO
- COMUNE DI PADERNO FRANCIACORTA

Email

Telefono

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

INVIA

Alla voce «selezione ente» è presente un menu a tendina: digitando il nome del proprio ente (senza «Comune di»), questo comparirà tra le opzioni.

Se l'ente non è presente nel menu a tendina, contattare il nostro ufficio chiamando il numero 02/72629663

Clicca sulla casella a sinistra per autorizzare al trattamento dati e procedere con la registrazione

Per conoscere le modalità di trattamento dati di ANCI Lombardia, clicca sulla dicitura «Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679»

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679

#### Informativa

In applicazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, di seguito "RGPD") si forniscono le seguenti informazioni.

a) ANCI Lombardia agisce in qualità di Titolare, con Ancilab srl, del trattamento dei dati del Referente.

ANCI Lombardia via Rovello, 2 – 20121 Milano Tel. 02.72629601 info@gestioneserviziocivile.it

Ancilab srl via Rovello, 2 – 20121 Milano Tel 02.72629640 info@gestioneserviziocivile.it

Data Protection Officer è Andrea Ottonello dpo@ancilab.it

b) I Titolari tratteranno i dati del Referente nel rispetto delle disposizioni che disciplinano la realizzazione dei progetti di Servizio Civile, per le esclusive finalità di organizzazione e gestione delle attività progettuali.

Il trattamento dei dati personali forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, sarà effettuato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4, n. 2, del GDPR sia in formato cartaceo che elettronico e/o in modalità automatizzata, e mediante l'adozione di misure di sicurezza appropriate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio.

c) i Titolari potranno comunicare i dati personali del Referente alle seguenti categorie di destinatari, nel rispetto delle finalità precedentemente indicate:

Regione Lombardia – DG Reddito autonomia

Dipartimento Gioventù e Servizio Civile Universale

d) L'eventuale trasferimento di dati personali del Referente a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale avviene nel rispetto delle garanzie previste dall'art 46 del Regolamento RGPD.

e) I dati personali del Referente saranno conservati per il periodo definito dalle disposizioni vigenti in materia di conservazione documentale e in riferimento ai termini per lo svolgimento delle attività di controllo.

f) il Referente ha il diritto di richiedere ai Titolari del trattamento l'accesso ai suoi dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del loro trattamento o di opporsi al loro trattamento; il Referente può inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati che lo riguardano.

g) Per i trattamenti dei propri dati personali per i quali abbia espresso il consenso, il Referente ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

h) Al Referente è riconosciuto il diritto di proporre reclamo innanzi all'Autorità Garante della Privacy in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 77 del RGPD.

i) La comunicazione ai Titolari dei propri dati personali da parte del Referente è un requisito necessario per la realizzazione dei progetti di Servizio Civile; la mancata comunicazione impedisce la realizzazione delle attività progettuali.

j) I dati personali del Referente non sono sottoposti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

Con l'invio dei dati richiesti esprimo il consenso ai Contitolari per effettuare la raccolta ed il trattamento dei miei dati personali per le finalità indicate al punto b) della Informativa.

### Registrazione

Cgni ente può effettuare una sola registrazione. I dati inseriti devono riferirsi al referente dell'ente per la progettazione. Se l'ente non dovesse essere presente tra le scelte contattare l'ufficio Servizio Civile al numero 02/72629663

Inizia a digitare il nome dell'ente

Dati Referente

Nome

Cognome

Codice Fiscale

Email

Telefono

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

**INVA**

Premendo il tasto «[invia](#)» la registrazione è conclusa.

Il referente riceverà all'indirizzo indicato una e-mail di conferma con il riepilogo dei dati inseriti. Una volta ricevuta l'e-mail cliccare sul link presente nel testo della stessa e-mail per attivare il proprio profilo.

Confermata la registrazione, il referente riceverà un'altra e-mail con la password per iniziare la procedura di progettazione.

A questo punto tornando alla pagina principale [www.scanci.it/progettazione](http://www.scanci.it/progettazione) è possibile accedere con le proprie credenziali.

lunedì 15/04/2019 10:05

Servizio Civile  
Completa la registrazione

A: locatelli@ancilab.it

**Roberta**

Grazie Roberta Locatelli  
di seguito ti inviamo il riepilogo dei tuoi dati.  
Clicca sul seguente link  
<http://www.scanci.it/progettazione/conferma/?id=JWzO3maUnYI=>  
per attivare il tuo profilo.  
La password ti verrà inviata in un'altra email successivamente all'attivazione del tuo profilo.

Ente	ANCI LOMBARDIA CON DENOMINAZIONE LUNGO ()
Nominativo	Roberta Locatelli
Codice Fiscale	LCTRR
Email	<a href="mailto:locatelli@ancilab.it">locatelli@ancilab.it</a>
Telefono	0272629663

Il referente riceverà all'indirizzo indicato una e-mail di conferma con il riepilogo dei dati inseriti. Una volta ricevuta l'e-mail cliccare sul link presente nel testo della stessa e-mail per attivare il proprio profilo.

Grazie per aver attivato il tuo profilo!

Ti è stata inviata un'email con la password e il link per accedere alla progettazione del Servizio Civile 2019 con Anci Lombardia

[Torna alla Home](#)



giovedì 18/04/2019 09:45

 Servizio Civile  
Effettua l'accesso

A: [locatelli@ancilab.it](mailto:locatelli@ancilab.it)

**Roberta**

Ciao Roberta Locatelli  
Il tuo ID è [locatelli@ancilab.it](mailto:locatelli@ancilab.it)  
La password che ti è stata assegnata è [pptpPUSLtb](#)  
Effettua il login al seguente link <http://www.scanci.it/progettazione/>

Una volta attivato il profilo, il referente riceverà un'altra e-mail con la password per iniziare la procedura di progettazione.

A questo punto tornando alla pagina principale [www.scanci.it/progettazione](http://www.scanci.it/progettazione) è possibile accedere con le proprie credenziali.

[www.scanci.it/progettazione](http://www.scanci.it/progettazione)

**Accedi**

email

password

**OK**

Oppure registrati 

Alla prima visita effettuare la registrazione, sarà fornito un unico accesso per ente.  
L'operatore che effettua la registrazione potrà condividere la password con altri operatori del proprio ente se lo riterrà necessario,  
l'accesso con la medesima password sarà consentito a un solo utente per volta.

**GUIDA ALLA PROGETTAZIONE**

- Inserire le credenziali ricevute:
- **l'e-mail indicata all'atto della registrazione**
  - **la password ricevuta tramite e-mail**

Non è possibile attivare altri profili per il medesimo ente; il referente può decidere di condividere le credenziali con altri operatori del proprio ente.

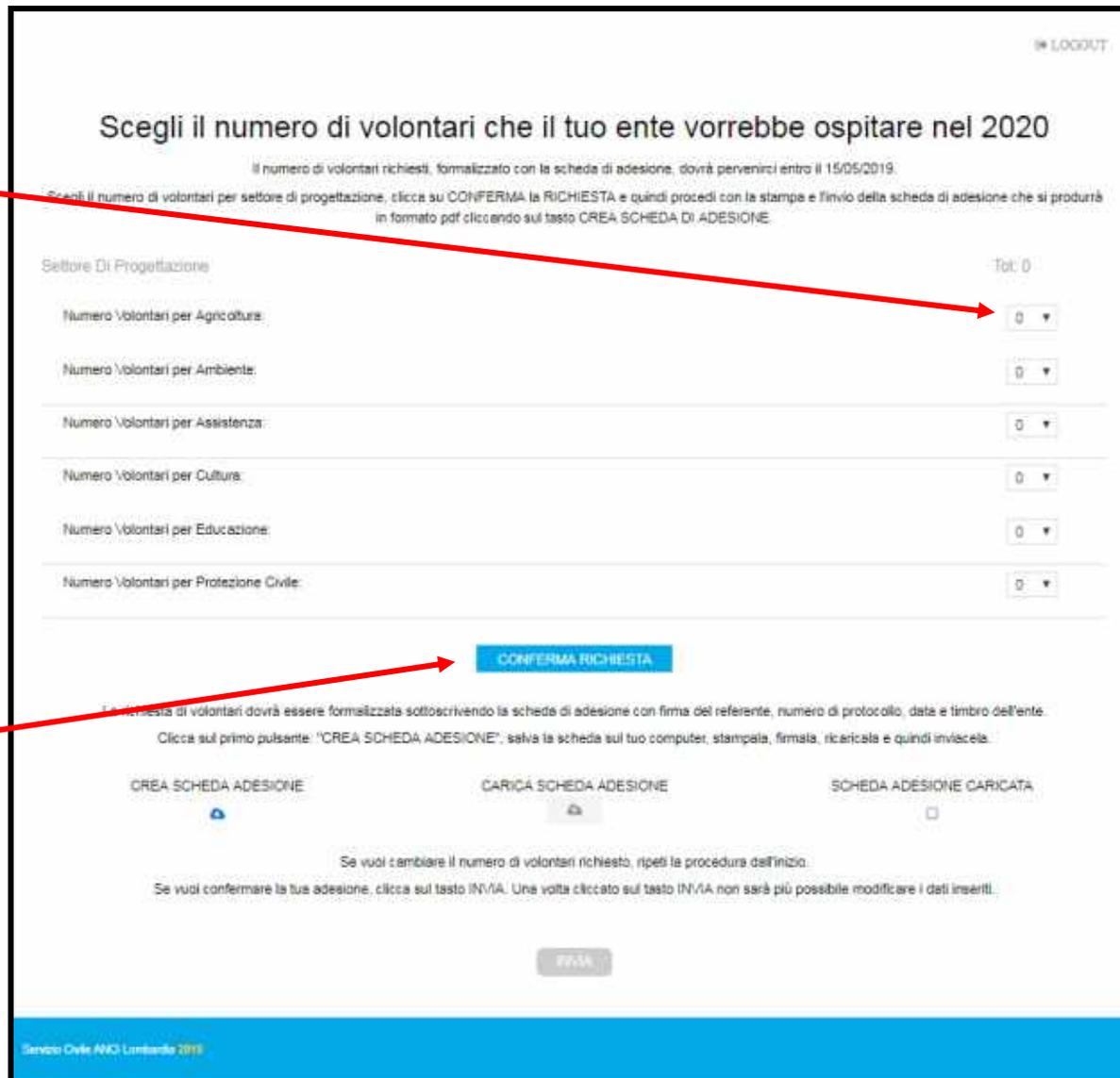
### **ATTENZIONE!**

Con le medesime credenziali, non possono accedere più utenti contemporaneamente

Una volta effettuato l'accesso, cliccando sul tasto «logout», nella parte alta della pagina, si potrà in qualunque momento abbandonare la sessione, per accedere in un secondo momento, e i dati saranno salvati.

In questa fase indicare, attraverso il menù a tendina, il numero di volontari richiesti dall'ente, suddivisi nelle varie aree di intervento (Assistenza, Ambiente, Agricoltura, Cultura, Educazione, Protezione Civile)

Una volta inserito il numero dei volontari richiesti, cliccare sul tasto «Conferma richiesta»



Scegli il numero di volontari che il tuo ente vorrebbe ospitare nel 2020

Il numero di volontari richiesti, formalizzato con la scheda di adesione, dovrà pervenirci entro il 15/05/2019.

Scegli il numero di volontari per settore di progettazione, clicca su CONFERMA la RICHIESTA e quindi procedi con la stampa e l'invio della scheda di adesione che si produrrà in formato pdf cliccando sul tasto CREA SCHEDA DI ADESIONE.

Settore Di Progettazione Tot: 0

Numero Volontari per Agricoltura:	0 ▼
Numero Volontari per Ambiente:	0 ▼
Numero Volontari per Assistenza:	0 ▼
Numero Volontari per Cultura:	0 ▼
Numero Volontari per Educazione:	0 ▼
Numero Volontari per Protezione Civile:	0 ▼

**CONFERMA RICHIESTA**

La richiesta di volontari dovrà essere formalizzata sottoscrivendo la scheda di adesione con firma del referente, numero di protocollo, data e timbro dell'ente. Clicca sul primo pulsante: "CREA SCHEDA ADESIONE", salva la scheda sul tuo computer, stampala, firmala, ricaricala e quindi inviacela.

CREA SCHEDA ADESIONE CARICA SCHEDA ADESIONE SCHEDA ADESIONE CARICATA

Se vuoi cambiare il numero di volontari richiesto, ripeti la procedura dall'inizio.  
Se vuoi confermare la tua adesione, clicca sul tasto INVIA. Una volta cliccato sul tasto INVIA non sarà più possibile modificare i dati inseriti.

INVIA

Servizio Civile ANCI Lombardia 2019

Con la conferma della richiesta, apparirà anche il numero totale dei volontari richiesti

È possibile ora procedere alla creazione della scheda di adesione. La scheda dovrà essere scaricata sul proprio computer, firmata e ricaricata.

Cliccare sul tasto «**crea scheda di adesione**». Il sistema genera in automatico un file pdf riepilogativo.

### Scegli il numero di volontari che il tuo ente vorrebbe ospitare nel 2020

Il numero di volontari richiesti, formalizzato con la scheda di adesione, dovrà pervenirci entro il 15/05/2019.

Scegli il numero di volontari per settore di progettazione, clicca su CONFERMA la RICHIESTA e quindi procedi con la stampa e l'invio della scheda di adesione che si produrrà in formato pdf cliccando sul tasto CREA SCHEDA DI ADESIONE.

Settore Di Progettazione: Tot: 3

Numero Volontari per Agricoltura:	0 ▼
Numero Volontari per Ambiente:	1 ▼
Numero Volontari per Assistenza:	0 ▼
Numero Volontari per Cultura:	2 ▼
Numero Volontari per Educazione:	0 ▼
Numero Volontari per Protezione Civile:	0 ▼

**CONFERMA RICHIESTA**

La richiesta di volontari dovrà essere formalizzata sottoscrivendo la scheda di adesione con firma del referente, numero di protocollo, data e timbro dell'ente.  
Clicca sul primo pulsante: "CREA SCHEDA ADESIONE", salva la scheda sul tuo computer, stampala, firmala, ricaricala e quindi inviacela.

CREA SCHEDA ADESIONE CARICA SCHEDA ADESIONE SCHEDA ADESIONE CARICATA

Se vuoi cambiare il numero di volontari richiesto, ripeti la procedura dall'inizio.  
Se vuoi confermare la tua adesione, clicca sul tasto INVIA. Una volta cliccato sul tasto INVIA non sarà più possibile modificare i dati inseriti.

**INVIA**

La scheda di adesione, in formato pdf, riepiloga i dati inseriti.

Salvare la scheda di adesione sul proprio PC, stamparla e completarla apponendo:

- n. Protocollo
- Data
- Timbro dell'ente
- Firma del referente

Scansionare la scheda di adesione e rinominarla: Adesione\_NomeEnte (es: Adesione\_Milano)

Scheda di adesione

Protocollo N. \_\_\_\_\_  
 Data: \_\_\_\_\_

- n. Protocollo
- Data

**RICHIESTA DI ADESIONE ALLA PROGETTAZIONE DI SERVIZIO CIVILE CON ANCI LOMBARDIA per volontari da avviare presumibilmente nel 2020**

L'Ente ANCI LOMBARDIA CON DENOMINAZIONE LUNGO  
 Regione Lombardia, Provincia CR  
 Referente Roberta Locatelli  
 Tel. 0272629663  
 E-mail locatelli@ancilab.it

**DICHIARA DI ADERIRE** ai progetti di Servizio Civile Nazionale alle condizioni illustrate nel documento Prot. n. 002304/19/SCAL/OR per ognuno dei settori che sono indicati si indicano i seguenti dati:

1. Settore Ambiente	n. 1 volontario
2. Settore Cultura	n. 2 volontari
Totale	
	n. 3 volontari

- Timbro dell'ente
- Firma del referente

Timbro dell'Ente e firma del referente  
 \_\_\_\_\_

Ricaricare la scheda di adesione in formato pdf.

Qui è possibile visualizzare il documento caricato

**CONFERMA RICHIESTA**

La richiesta di volontari dovrà essere formalizzata sottoscrivendo la scheda di adesione con firma del referente dell'ente, numero di protocollo, data e timbro dell'ente.

Clicca sul primo pulsante: "CREA SCHEDA ADESIONE", salva la scheda sul tuo computer, stampala, firmala e ricaricala.

**CREA SCHEDA ADESIONE**      **CARICA SCHEDA ADESIONE**      **SCHEDA ADESIONE CARICATA**

Se vuoi cambiare il numero di volontari richiesto, ripeti la procedura dall'inizio.  
Se vuoi confermare la tua adesione, clicca sul tasto INVIA. Una volta cliccato sul tasto INVIA non sarà più possibile modificare i dati inseriti.

**INVIA**

Inserimento andato a buon fine.  
I dati inseriti finora sono stati salvati.

**OK**

Effettuato il caricamento, un messaggio confermerà il buon esito della procedura.

**CONFERMA RICHIESTA**

La richiesta di volontari dovrà essere formalizzata sottoscrivendo la scheda di adesione con firma del referente, numero di protocollo, data e timbro dell'ente.  
Clicca sul primo pulsante: "CREA SCHEDA ADESIONE", salva la scheda sul tuo computer, stampala, firmala, ricaricala e quindi inviacela.

CREA SCHEDA ADESIONE	CARICA SCHEDA ADESIONE	SCHEDA ADESIONE CARICATA
		

Se vuoi cambiare il numero di volontari richiesto, ripeti la procedura dall'inizio.  
Se vuoi confermare la tua adesione, clicca sul tasto INVIA. Una volta cliccato sul tasto INVIA non sarà più possibile modificare i dati inseriti.

**INVIA**

Una volta completata la procedura, cliccare sul tasto INVIA: solo in questo modo la scheda di adesione sarà inviata ad ANCI Lombardia

La tua richiesta è stata inviata. Per modificare le informazioni inserite, telefona al numero: 02/72629663.

**OK**

Effettuato l'invio, un messaggio confermerà il buon esito della procedura.

**La prima fase di progettazione è a questo punto conclusa**

Per ogni richiesta di chiarimento, contattare i referenti della progettazione  
Roberta Locatelli e Sebastiano Megale  
tel. 02 72629663 – 02 72629657  
cell. 3457428668 - 3455830330  
e-mail: [progetti@scanci.it](mailto:progetti@scanci.it)

# Grazie per la collaborazione!

Ufficio Servizio Civile ANCI Lombardia  
via Rovello 2 - 20121 Milano  
tel. 02 72629663  
[progetti@scanci.it](mailto:progetti@scanci.it)