



COMUNE DI TERNI

DIREZIONE RISORSE UMANE - ORGANIZZAZIONE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 3838 del 27/12/2010

OGGETTO: Corso-concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 coordinatore amministrativo (cat. D - grado d'inquadramento D1 del vigente CCNL del comparto Regioni e Autonomie Locali).

Approvazione graduatoria di merito.

ESERCIZIO 2010

OGGETTO: Corso-concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 coordinatore amministrativo (cat. D - grado d'inquadramento D1 del vigente CCNL del comparto Regioni e Autonomie Locali).

Approvazione graduatoria di merito.

IL DIRIGENTE

Premesso che con propria determinazione n. 2185 del 26/07/2010 è stato indetto il Corso-concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 coordinatore amministrativo (cat. D - grado d'inquadramento D1 del vigente CCNL del comparto Regioni e Autonomie Locali);

Visto il relativo bando prot. n. 133329/2010, pubblicato nella G.U. n. 64 del 13.08.2010;

Vista la deliberazione di G.C. n. 396 del 07/09/10 con la quale è stata costituita e nominata la Commissione Giudicatrice del Corso-concorso di cui trattasi;

Vista la propria determinazione n. 3405 del 23/11/2010 di presa d'atto della regolare frequenza al corso relativo al Corso-concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 coordinatore amministrativo (cat. D - grado d'inquadramento D1 del vigente CCNL del comparto Regioni e Autonomie Locali), di n. 5 candidati e della conseguente ammissione degli stessi alla prova scritta d'esame prevista dal bando;

Preso atto che la predetta Commissione ha terminato i propri lavori ed ha rimesso all'Ufficio concorsi della Direzione Risorse umane – Organizzazione gli atti concorsuali per gli adempimenti di competenza;

Dato atto che il predetto Ufficio concorsi ha provveduto agli adempimenti di propria competenza relativamente al controllo dei verbali del Corso-concorso di che trattasi;

Ritenuto, pertanto, di approvare l'operato della Commissione Giudicatrice e la relativa graduatoria di merito del Corso-concorso di cui all'oggetto;

Visto l'art. 107 del T.U.E.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

DETERMINA

- Di approvare con il presente provvedimento l'operato della Commissione Giudicatrice del Corso-concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 coordinatore amministrativo (cat. D - grado d'inquadramento D1 del vigente CCNL del comparto Regioni e Autonomie Locali);
- Di approvare pertanto la seguente graduatoria di merito:

1. SCOSTA GIULIA	punti	56
2. ROSATI CRISTINA	punti	48
3. ROSSETTI VALENTINA	punti	47
4. PIERANNUNZI CHIARA	punti	42

- Di precisare che, relativamente alla verifica sul possesso reale dei requisiti dichiarati dai candidati, verranno espletate le formalità previste dal bando del Corso-concorso, sia per il vincitore sia per tutti gli altri candidati utilmente collocati nella graduatoria.

IL DIRIGENTE
(D.ssa Vincenza FARINELLI)