

FINANZA LOCALE: piano formativo per l'Umbria Anno 2016

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
Villa Umbra, loc. Pila, Perugia
Settembre – Ottobre 2016

PREMESSA

La Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, Consorzio pubblico preposto con la legge regionale n°24/2008 alla formazione di Amministratori, Dirigenti e personale degli Enti e delle Autonomie Locali, ospiterà il percorso formativo, progettato in collaborazione con ANCI UMBRIA, e approvato dalla Fondazione IFEL, il soggetto giuridico costituito dall'Associazione Nazionale dei Comuni Italiani (ANCI), allo scopo di fornire strumenti conoscitivi per un'efficace azione accertativa dei Comuni.

Il Piano Formativo per l'Umbria 2016 è articolato in **5 seminari**, di 5 ore ciascuno, per un totale di **25 ore**.

Il percorso può essere frequentato per intero oppure per singolo modulo tematico.

La partecipazione ai corsi è **gratuita**. L'iscrizione è obbligatoria.

OBIETTIVI DIDATTICI

Obiettivo generale del percorso formativo è aggiornare gli amministratori locali, i dirigenti e i funzionari degli enti locali umbri rispetto alle riforme che stanno interessando la finanza locale, con un particolare focus sugli strumenti a disposizione dei Comuni per un'efficace riscossione e lotta all'evasione, anche in collaborazione con la magistratura contabile e con le forze dell'ordine.

OBIETTIVI SPECIFICI:

Dalla partecipazione al corso ci attendiamo che i partecipanti migliorino:

- le proprie **competenze specialistiche** migliorando la conoscenza dei principali temi della finanza e fiscalità locale, in particolare, rendendoli consapevoli degli strumenti e dei vincoli che caratterizzano la loro esperienza di amministratori in qualità di 'programmatori' di risorse e di 'decisori' di politiche.
- **competenze di visione strategica** per mettere in grado i corsisti di acquisire una maggiore sensibilità nel valutare anticipatamente gli impatti delle proprie decisioni sui risultati economico-finanziari della propria area e dell'ente più in generale.
- **competenze trasversali** di tipo comunicativo per consentire agli amministratori di riuscire a relazionarsi correttamente con il Consiglio, le parti sociali e i media.

DESTINATARI

Destinatari diretti: amministratori locali, consiglieri, assessori, vice sindaci, sindaci dei Comuni umbri

Destinatari indiretti: dirigenti e funzionari degli enti locali umbri

CALENDARIO

CORSO	DATA	TITOLO	DOCENTE	Orario
1	14 settembre	Accertamento e lotta all'evasione	Stefano Baldoni	9-14
2	23 settembre	Riscossione e contenzioso	Lorenzo Rossi	9-14
3	3 ottobre	I tributi locali	Stefano Baldoni	9-14
4	17 ottobre	Dematerializzazione, pagamenti elettronici e certificazione crediti: L'amministrazione digitale come nuovo paradigma di una moderna burocrazia.	Antonio Limone	9-14
5	26 ottobre	Dematerializzazione, pagamenti elettronici e certificazione crediti: La piattaforma della certificazione dei crediti e i pagamenti elettronici	Andrea Biekar	9-14

PROGRAMMA DIDATTICO

CORSO 1 ACCERTAMENTO E LOTTA ALL'EVASIONE

DATA 14 SETTEMBRE 2016

Docente: Baldoni Stefano, Dirigente Servizi Finanziari Comune di Corciano (PG) e esperto ANUTEL

L'attività di accertamento tributario: gli strumenti utilizzabili dagli Enti per la verifica il controllo dei propri tributi

- la dichiarazione, le banche dati, le verifiche basate sulle informazioni catastali con particolare riferimento alle procedure dei commi 335 e 336 della L. 311/2004;
- Il recupero dell'ICI e dell'IMU/TASI sui "fabbricati fantasma";
- I fabbricati rurali: requisiti e procedure di verifica fiscale;
- le possibili forme di verifica sulla TARI derivanti dall'impiego delle banche dati e l'applicazione della "superficie catastale";

Le rettifiche di valore relative alle aree fabbricabili

- La motivazione dell'atto e la valenza delle stime OMI
- La prova contraria

L'accertamento catastale

- Le rettifiche del DOCFA e la retroattività del classamento ai fini dei tributi locali

La funzione dell'atto di accertamento

- La motivazione e il riparto dell'onere della prova
- I requisiti formali e sostanziali
- Il contraddittorio con il contribuente
- La natura dei termini per l'esecuzione dei controlli

Le sanzioni tributarie

- i principi dell'applicazione delle sanzioni;
- le cause di non punibilità;
- il favor rei ;
- determinazione della sanzione;
- procedure di irrogazione della sanzione;
- le modifiche alle sanzioni ed al ravvedimento contenute nel decreto attuativo della delega fiscale.

Gli istituti deflattivi del contenzioso

- L'autotutela
- L'istituto dell'accertamento con adesione
- La mediazione
- La conciliazione

CORSO 2 RISCOSSIONE E CONTENZIOSO

DATA 23 SETTEMBRE 2016

Docente: Lorenzo Rossi, Avvocato tributarista

La riscossione delle entrate comunali

- le possibili forme della riscossione: gestione diretta ed affidamenti esterni
- strumenti di riscossione coattiva: il ruolo e l'ingiunzione fiscale
- caratteri, elementi essenziali, compenso, notifica dell'ingiunzione fiscale
- termini di decadenza
- gli affidamenti ad Equitalia: proroga, il compenso, il rimborso delle spese esecutive, il discarico delle quote inesigibili, la sanatoria delle somme iscritte a ruolo, la cancellazione dei ruoli fino al 31/12/1999. Prospettive di riforma;
- azioni cautelari ed azioni esecutive;
- Il funzionario della riscossione;
- la dilazione di pagamento;
- cenni sul cosiddetto "baratto amministrativo".

Tecniche di difesa

- L'onere della prova nel processo tributari
- Il ricorso
- L'atto di controdeduzioni. Funzioni ed elementi essenziali
- I vizi di inammissibilità del ricorso
- Il deposito del fascicolo
- I poteri delle parti e le loro richieste istruttorie
- Il reclamo e la conciliazione giudiziale

I provvedimenti cautelari a tutela della posizione del contribuente

- La sospensione dell'atto impugnato: presupposti

- Tecniche difensive a fronte della presentazione dell'istanza di sospensione

La riscossione in pendenza di giudizio

- La riscossione frazionata di cui all'art. 68 del D.lgs 546/1992
- La riscossione delle sanzioni

L'esecuzione delle sentenze favorevoli al contribuente

- La provvisoria esecutività
- Il giudizio di ottemperanza

Il giudizio di appello

- L'esame della sentenza di primo grado
- I termini per impugnare e le modalità di notificazione della sentenza
- La tutela cautelare nel secondo grado
- Le controdeduzioni e l'appello incidentale
- L'individuazione delle eccezioni e delle questioni nuove
- Il divieto di prove nuove in appello

Brevi cenni alla revocazione e al giudizio di cassazione

CORSO 3 TRIBUTI LOCALI

DATA 3 OTTOBRE 2016

Aspetti di rilievo nell'applicazione dell'imposta unica comunale.

Docente: Baldoni Stefano, Dirigente Servizi Finanziari Comune di Corciano (PG) e esperto ANUTEL

Principali argomenti trattati

- Le modifiche introdotte dalla legge di stabilità 2016: l'esenzione dei terreni agricoli, le riduzioni per le abitazioni concesse in comodato o locata a canone concordato, l'esclusione dell'abitazione principale dalla TASI, i limiti alle aliquote TASI, l'imposta sui fabbricati con impianti "imbullonati";
- Il trattamento di alcune particolari fattispecie impositive (equiparazioni all'abitazione principale, immobili invenduti, casa ex coniugale, diritto di abitazione, eredità, concessioni demaniali, fallimento);
- L'esenzione dei fabbricati degli enti non commerciali, alla luce delle recenti sentenze della Corte di Cassazione;
- Il trattamento delle aree edificabili ai fini IMU e TASI e delle unità immobiliari fittizie. Interventi edilizi sui fabbricati;
- Il trattamento TARI delle superfici in cui si producono rifiuti speciali: esclusioni di superfici e riduzioni. La tassazione dei magazzini e dei locali ove si producono imballaggi;
- L'incidenza dei crediti inesigibili sul piano finanziario;
- La rilevazione contabile delle entrate tributarie alla luce dell'armonizzazione contabile.

CORSO 4 DEMATERIALIZZAZIONE, PAGAMENTI ELETTRONICI E CERTIFICAZIONE CREDITI

**L'AMMINISTRAZIONE DIGITALE COME NUOVO PARADIGMA DI UNA MODERNA BUROCRAZIA.
DATA 17 OTTOBRE 2016**

Dalla dematerializzazione alla digitalizzazione.

Docente: Donato Antonio Limone, docente di informatica giuridica, Università Roma La Sapienza

- Il nuovo contesto istituzionale: la riforma della Pubblica Amministrazione
- La Carta della cittadinanza digitale: i diritti dei cittadini e delle imprese nell'amministrazione digitale
- Le modifiche del Codice dell'Amministrazione Digitale
- Lo SPID come "accessibilità totale" ai siti e ai servizi in rete
- Il sistema documentale digitale integrato: i requisiti
- Le nuove figure professionali per la formazione, la gestione, la conservazione dei documenti delle P.A.
- Obblighi ed adempimenti delle amministrazioni in merito al nuovo CAD, al sistema SPID, al sistema documentale, ai siti.

CORSO 5 DEMATERIALIZZAZIONE, PAGAMENTI ELETTRONICI E CERTIFICAZIONE CREDITI

**LA PIATTAFORMA DELLA CERTIFICAZIONE DEI CREDITI E I PAGAMENTI ELETTRONICI
DATA 26 OTTOBRE 2016**

Docente: Andrea Biekar, Dottore commercialista e revisore dei conti

Profili normativi

- la certificazione dei crediti
- il monitoraggio dei debiti dopo il D.L. 66/14
- i soggetti coinvolti nell'obbligo

Piattaforma e fatture elettroniche

- l'inserimento delle fatture elettroniche dal SdI, documenti accettati e scartati
- la gestione delle note di credito
- Problematiche IVA

Gestione della piattaforma da parte degli Enti Locali

- Registrazione delle fatture
- Liquidazione delle fatture
- Debiti certi, liquidi ed esigibili
La gestione dei pagamenti delle fatture
- Le verifiche obbligatorie con Equitalia e l'intervento sostitutivo
- verifiche DURC – Il DURC ON LINE
- Le fatture scadute: obblighi e sanzioni
- le certificazioni dei crediti
- le cessioni e le altre operazioni possibili

Obblighi Connessi al ciclo dei pagamenti

- L'indicatore di tempestività dei pagamenti
- Il registro unico delle fatture e delle richieste di pagamento

Analisi dei nuovi obblighi degli Enti Locali in materia di pagamenti a mezzo elettronico

NOTE ORGANIZZATIVE

Modalità d'iscrizione

La partecipazione al percorso è gratuita e l'iscrizione a ciascuno dei 5 corsi dovrà essere effettuata entro il 12 settembre 2016.

L'iscrizione al corso dovrà essere effettuata on-line tramite il sito della Scuola www.villaumbra.gov.it Nell'area utenti" (navigazione sinistra) cliccare su "Iscriviti OnLine" e seguire le istruzioni.

N.B. Si precisa che per l'iscrizione ai corsi i dipendenti di Enti pubblici dovranno comunque rispettare le procedure interne al proprio Ente

Attestazione della partecipazione:

Verrà rilasciato attestato di partecipazione da Anci IFEL a chi avrà frequentato almeno il 75% del monte ore di ogni singolo corso;

Sede del corso: Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica - Villa Umbra, loc. Pila, Perugia

Durata complessiva del corso: 25 ore

Durata del singolo seminario: 5 ore

Orari del corso: Lezione : 9-14 Coffee break: ore 11.00

Per maggiori informazioni contattare:

Coordinamento Didattico:

Sonia Ercolani, 075/5159705 sonia.ercolani@villaumbra.gov.it

Segreteria organizzativa:

Emanuele Piccioni, 075/5159742 emanuele.piccioni@villaumbra.gov.it

Servizio di foresteria: la nostra Scuola dispone di un servizio di foresteria disponibile per corsisti e docenti. Chi volesse usufruirne può chiedere informazioni allo 075/5159784.